

Eメールのブックリスト

基礎を外さない英語E-mail講座

※資料は貸出中の場合があります。

『英文ビジネスレターは40の構文ですべて書ける』

松崎久純著 研究社 2011年6月刊

英文ビジネスレターやEメールを、構文を使って、楽に、ビジネス文章らしく仕上げる方法がわかる本。書き出し、文中、結び、それぞれに使う構文の事例紹介と仕上がりイメージのサンプルが紹介されています。

『英文ビジネスEメール実例・表現1200 改訂版』

Z会編集部編 Z会 2015年3月刊

ビジネスの様々なシーンに応じたメールの実例をふんだんに紹介。英文メールを書く必要があるが、英語に自信がない、メールの書き方自体がわからないという人から利用できる本です。

『英語でソーシャルメディアービジネスに対応ー』

有元美津世著 ジャパンタイムズ 2012年8月刊

まず、主なSNSである、ツイッター、フェイスブック、グーグルプラス、ピンタレストなどの特徴を簡単に説明。次に、各SNSの構成、プロフィールの書き方から、顧客とのやりとり、オフィスでのコミュニケーション用の表現までを豊富な事例で説明しています。

『英語ができるのになぜ通じないのかービジネスコミュニケーションの落とし穴ー』

亀田直己著 日本経済新聞社 2012年9月刊

25年余りのビジネスマンとして過ごし、英語のビジネス交渉を数多くこなしてきた著者が、いかに場の状況を察知し、文化や習慣の違いに留意して、臨機応変なコミュニケーションができるかを著した本です。

その他にも図書館にはたくさんの資料があります。

どうぞご利用ください！

